



Gemeindeamt Zöblen

A-6677 Zöblen

Bezirk Reutte/Tirol

Tel. 05675/6406

e-mail gemeinde@zoeblen.gv.at

22. Oktober 2025

STELLENAUSSCHREIBUNG

In der Gemeinde Zöblen gelangt ab 01.Mai 2026 oder nach Vereinbarung die Stelle eines/r

GEMEINDEAMTSLEITER`in

im Beschäftigungsausmaß von 20 Std./Woche zur Besetzung.

Der Aufgabenbereich beinhaltet im Wesentlichen:

- Gesamtkoordination des Aufgabenbereiches im Gemeindewesen
- Selbständige Führung der Gemeindegeldbuchhaltung in allen Bereichen
- Lohnverrechnung
- Bauangelegenheiten
- Meldewesen
- Protokollführungen bei Sitzungen
- Allgemeine Verwaltungsangelegenheiten und Parteienverkehr

Für sämtliche Tätigkeiten und Aufgaben können während der Dienstzeiten Kurse und Fortbildungen besucht werden (Kufgem, Grillhof,...)

Von den BewerberInnen werden folgende Voraussetzungen erwartet:

- Abgeschlossene kaufmännische Schule oder andere gleichwertige Ausbildung
- Gute Grammatik- und Rechtschreibkenntnisse sowie EDV-Kenntnisse
- Selbständiges Arbeiten, Verlässlichkeit, Verantwortungsbewusstsein, Einsatzfreude, Genauigkeit, Flexibilität, Verschwiegenheit, Belastbarkeit, Teamfähigkeit sowie Freundlichkeit im Parteienverkehr
- Abgeleisteter Präsenz- oder Zivildienst bei männlichen Bewerbern
- Österreichische Staatsbürgerschaft oder Staatsbürgerschaft eines EU-Mitgliedstaates
- Bereitschaft zur beruflichen Weiterbildung und einwandfreier Leumund

Anstellung und Entlohnung erfolgt nach den Bestimmungen des Tiroler Gemeindevertragsbediensteten gesetzes 2012 G-VBG 2012, LGBl. Nr. 119/2011 in der jeweils geltenden Fassung, Entlohnungsgruppe c.

Das Mindestentgelt beträgt hierbei monatlich € 1.520,60 brutto.

Das angeführte Mindestentgelt erhöht sich aufgrund von gesetzlichen Vorschriften, gegebenenfalls durch anrechenbare Vordienstzeiten.

Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (Darstellung der bisherigen Berufstätigkeit, Lebenslauf mit Foto, Schul- und Dienstzeugnisse, Staatsbürgerschaftsnachweis, bei männlichen Bewerbern Nachweis über den abgeleisteten Grundwehr- oder Wehrersatzdienst, polizeiliches Führungszeugnis – kann nachgereicht werden –) übermitteln Sie bitte bis

spätestens, 31.01.2026

an das Gemeindeamt Zöblen, 6677 Zöblen oder per Mail an gemeinde@zoeblen.gv.at. Für offene Fragen stehen BM Werner Gehring oder Amtsleiter Herbert Durst gerne zur Verfügung (Tel. +43 5675 6406).

Der Bürgermeister: Werner Gehring

